

**Договор**  
**о сотрудничестве между Бишкекским техническим колледжем и**  
**ОсОО «Скайнет Телеком»**

---

г. Бишкек

«03» февраля 2020 г.

Бишкекский технический колледж, именуемый в дальнейшем Колледж, в лице директора Келебаева Касымбека Кенешовича, действующего на основании Устава с одной стороны, и ОсОО «Скайнет Телеком», именуемое в дальнейшем Предприятие, в лице генерального директора Егорова Руслана Александровича, далее совместно именуемые Стороны, исходя из взаимной заинтересованности развития Колледжа и Предприятия на основе уважения интересов каждой из сторон заключили настоящий договор о нижеследующем:

### 1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Колледж, в целях реализации учебных программ, направленных на удовлетворение потребностей общества в работниках квалифицированного труда, а также с целью приведения структуры подготовки рабочих в Колледже в соответствие с образовательными запросами населения, потребностями рынка труда, динамикой и перспективами развития экономики направляет для прохождения учебной и (или) производственной практики студентов Колледжа.

1.2. Предприятие, в целях создания благоприятных экономических, социальных, организационно-правовых условий для развития кадрового потенциала, содействия решения вопросов профессиональной компетенции выпускников образовательных учреждений, принимает на себя обязательства по организации учебной и (или) производственной практики, в соответствии с учебными программами Колледжа по профилю получаемой ими профессии.

### 2. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

#### 2.1. Взаимовыгодное сотрудничество Сторон предусматривает:

- подготовку кадров с средним профессиональным образованием для Предприятия в соответствии с современными требованиями, предъявляемые к специалистам;
- привлечение специалистов Предприятия к участию в учебном процессе, работе в государственных аттестационных и экзаменационных комиссиях по востребованным «Предприятием» направлениям подготовки специалистов;
- обмен опытом в развитии передовых методов и технологий обучения.

2.2. Стороны договариваются, что финансовые условия сотрудничества будут определяться в каждом конкретном случае отдельно.

### 3. ОБЯЗАТЕЛЬСТВА СТОРОН

#### 3.1. Колледж и Предприятие совместными действиями:

3.1.1. Привлекают выпускников школ, лицеев и гимназий, а также детей сотрудников Предприятия для обучения в Колледже.

3.1.2. При наличии потребности обеспечивают целевую подготовку студентов для работы в структурных подразделениях Предприятия в планируемом количестве и по востребованным на производстве специальностям и направлениям подготовки.

3.1.3. Обеспечивают профессиональную ориентацию студентов для поступления после окончания Колледжа на работу в структурные подразделения Предприятия.

3.1.4. Создают условия для повышения качества подготовки студентов по направлениям подготовки и специальностям, соответствующим профилю деятельности Предприятия.

3.1.5. Проводят совместные конференции, выставки, презентации.

### **3.2. Обязательства Колледжа:**

3.2.1. Осуществляет учебный процесс в соответствии с требованиями, установленными Государственными образовательными стандартами Кыргызской республики, законодательством Кыргызской республики и Уставом Колледжа.

3.2.2. Формирует у студентов профессиональные качества по избранной специальности, способность к творческому труду, развивает самостоятельность и инициативу.

3.2.3. Своевременно информирует Предприятие об открытии новых (закрытии существующих) направлений подготовки и специальностей в Колледже.

3.2.4. По возможности корректирует учебные планы по подготовке специалистов среднего звена в соответствии с условиями и планами развития Предприятия.

3.2.5. Привлекает специалистов Предприятия для чтения лекций, проведения семинаров, участия в государственных аттестационных комиссиях, проведения производственных, преддипломных практик, руководства (или совместного руководства) курсовыми и дипломными проектами студентов, рецензировании качества выполнения дипломных проектов студентов Колледжа.

3.2.6. Осуществляет подбор кадров для Предприятия согласно заявленным вакансиям и направляет выпускников, окончивших Колледж, для трудоустройства в структурные подразделения Предприятия.

3.2.7. Обеспечивает приоритетность тем курсовых и дипломных работ, предложенных Предприятием для студентов, сориентированных на дальнейшую работу на Предприятии.

3.2.8. Предоставляет работникам Предприятия возможность для выступления перед студенческими аудиториями с целью ориентации их на трудоустройство в структурные подразделения Предприятия.

3.2.9. Обеспечивает организованное направление для прохождения практики в структурных подразделениях Предприятия студентов, обучающихся в Колледже по востребованным Предприятием специальностям и направлениям подготовки, в количестве и сроки, согласованные Сторонами.

3.2.10. Выделяет в качестве руководителей учебной и (или) производственной практики наиболее квалифицированных преподавателей (мастеров производственного обучения и (или) кураторов, в чьи обязанности будет входить оценка знаний и практических квалификаций студентов:

- правил технической эксплуатации производственного оборудования;
- санитарно-гигиенических правил и норм;
- правил поведения на рабочих местах и на территории Предприятия;
- правил и норм безопасности труда (после проведения инструктажа лично с каждым студентом под роспись);
- трудовой дисциплины и правил внутреннего распорядка, который распространяется на студентов-практикантов.

3.2.11. Руководители практики от Колледжа в период прохождения учебной и (или) производственной практики студентами, обязаны вести учет отработанного студентами времени.

### **3.3. Обязательства Предприятия:**

3.3.1. При наличии потребности формирует заказ на целевую подготовку студентов по специальностям и направлениям, предоставляющим интерес для Предприятия.

3.3.2. Организует, по возможности, все виды практик в структурных подразделениях для студентов Колледжа, обучающихся по специальностям и направлениям подготовки, соответствующим профилю деятельности Предприятия, в количестве, согласованном Сторонами и после проведенного собеседования студентов.

3.3.3. Осуществляет качественное руководство производственной и преддипломной практиками студентов Колледжа.

3.3.4. Обеспечивает участие ведущих специалистов Предприятия в работе государственных аттестационных и экзаменационных комиссий при проведении итоговой государственной аттестации выпускников Колледжа, руководстве или совместном руководстве курсовыми и дипломными проектами, рецензировании дипломных проектов студентов Колледжа.

3.3.5. При наличии технологических, производственных, экономических возможностей оказывает содействие студентам и сотрудникам Колледжа в успешном внедрении в производство результатов курсовых и дипломных проектов.

3.3.6. При наличии потребности направляет Колледжу запрос на подбор кадров из числа выпускников Колледжа, обучающихся на востребованных Предприятием направлениях подготовки специалистов.

3.3.7. Оказывает содействие Колледжу, по возможности, в развитии и модернизации его учебной и материально-технической базы в соответствии с дополнительными соглашениями к настоящему Договору.

3.3.8. Формулирует производственные задания до начала прохождения учебной и (или) производственной практики и закрепляет их на рабочие места, после проведенного собеседования кандидатов

3.3.9. Поручает студентам – практикантам задания только по заявленным профессиям, с учетом уровня их квалификации.

3.3.10. Выдает студентам-практикантам индивидуальные характеристики после окончания учебной и (или) производственной практики для предоставления их в Колледж.

3.3.11. Предоставляет возможность Колледжу принимать выпускную практическую квалификационную работу на базе Предприятия.

#### 4. ПРАВА СТОРОН

4.1. Колледж вправе:

4.1.1. Самостоятельно производить отбор участников учебной и (или) производственной практики из числа студентов Колледжа.

4.1.2. Отказаться от исполнения настоящего Договора, если требования Предприятия будут противоречить требованиям действующего законодательства и (или) правам и интересам студентов Колледжа.

4.1.3. Принимать участие в формировании практических заданий для студентов-практикантов, с учетом:

- даты начала и окончания работ;
- порядка сдачи-приемки работ;
- условий выполнения заданий;
- условий наступления ответственности за нарушения условий Договора.

4.1.4. Предлагать Предприятию различные формы взаимодействия в рамках социального партнерства.

4.1.4. Проверять качество организации учебной и (или) производственной практики.

4.2. Предприятия вправе:

4.2.1. Участвовать в отборе участников учебной и (или) производственной практики из числа студентов Колледжа.

4.2.2. Принимать решения о дате начала и окончания учебной и (или) производственной практики.

конкретных практических заданий для студентов-практикантов.

4.2.4. Корректировать сроки начала и окончания учебной и (или) производственной практики.

4.2.5. Уведомлять Колледж о технических и (или) производственных изменениях условий настоящего Договора, регулирующих прохождение учебной и (или) производственной практики, но не позднее, чем за 20 календарных дней до предполагаемого срока наступления таких изменений.

4.2.6. Принимать меры дисциплинарного воздействия к студентам-практикантам, предусмотренные Правилами внутреннего трудового распорядка предприятия, но не противоречащих действующему законодательству Кыргызской Республики, с обязательным уведомлением Колледжа о принятых мерах.

## 5. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ СОГЛАШЕНИЯ

5.1. Все споры и разногласия по настоящему Договору разрешаются по соглашению сторон, а при не достижении согласия в порядке, установленном законодательством Кыргызской Республики.

5.2. Изменения и дополнения к настоящему Договору оформляются в письменной форме дополнительным соглашением и подписываются надлежаще уполномоченными на то представителями сторон.

5.3. Каждая из сторон имеет право досрочно расторгнуть настоящий Договор, предупредив об этом в письменной форме другую сторону не менее чем за 20 дней до его расторжения.

5.4. Настоящий Договор действует в течении 5 лет с даты его подписания Сторонами.

5.5. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, по одному для каждой из Сторон.

## 6. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА И ПОДПИСИ СТОРОН

720001, г. Бишкек, проспект Чуй, 215

Тел.: 29-90-06.61.39.04

Подписи стороны  
От Бишкекского технического колледжа

« 3 » г.  
МП

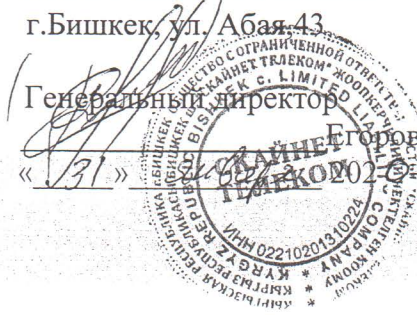


ОсОО «Скайнет Телеком»

г. Бишкек, ул. Абая 43

Генеральный директор  
« 31 » г.  
Егоров Р.А.

« 31 » г.



## ДОГОВОР

№ \_\_\_\_\_ от «31» октября 2021 года  
на проведение практики студентов средне-профессиональных учебных заведений на  
предприятиях, учреждениях КР

Мы нижеподписавшиеся, с одной стороны Бишкекский технический колледж, именуемый в дальнейшем БТК в лице директора Келебаева Касымбека Кенешовича, действующего на основании Устава и с другой стороны в лице Генерального директора ОсОО «Goo Doo» Фабрикантова Сергей Владимировича, действующего на основании Устава и в соответствии с Положением о порядке проведения всех видов практик студентов средних профессиональных учебных заведений заключили между собой договор о нижеследующем:

### I. Предприятие обязуется:

1. Предоставить колледжу в соответствии с графиком учебного процесса места для проведения практики студентам по специальности «Техническое обслуживание средств вычислительной техники и компьютерных сетей»:

### Календарный план практики

Специальность	Наименование практики	курс	Форма обучения	Максимальное количество студентов	Срок практики
Техническое обслуживание средств вычислительной техники и компьютерных сетей	Учебная	2	Очная	6	В соответствии с графиком учебного процесса
	Производственная	3	Очная	6	
	Квалификационная	3	Очная	6	

2. Обеспечить студентам условия безопасной работы на каждом рабочем месте. Проводить обязательные инструктажи по охране труда: вводный и на рабочем месте с оформлением установленной документации, в необходимых случаях проводить обучение студентов-практикантов безопасным методам работы.

3. Расследовать и учитывать несчастные случаи, если они произойдут со студентами в период практики на предприятии, в учреждении, организации, в соответствии с Положением о расследовании и учете несчастных случаев на производстве.

4. Создать необходимые условия для выполнения студентами программы практики.

5. Назначить квалифицированных специалистов для руководства практикой в подразделениях Предприятия.

6. Совместно с руководителями практики от колледжа организовать для студентов-практикантов силами ведущих специалистов предприятия, учреждения, организации лекции по вопросам, согласованным с колледжем.

7. Обеспечить учет выходов на работу студентов-практикантов с 9-00 ч. до 18-00 часов. О всех случаях нарушения студентами трудовой дисциплины и правил внутреннего распорядка предприятия (учреждения, организации) сообщать в колледж.

8. По окончании практики дать характеристику о работе студентов-практикантов и о качестве подготовленных им отчетов.

9. Выдать студентам-практикантам составленные ими отчеты по практике.

## II. Колледж обязуется:

1. Заблаговременно за 1 месяц до начала практики предоставить Предприятию, для согласования программу практики и список студентов, направляемых на практику..
2. Направить на предприятие студентов в сроки, предусмотренные графиком учебного процесса на текущий учебный год.
3. Назначить ответственного руководителя от Колледжа (указать в списке ФИО телефонные данные руководителя) для сопровождения студентов-практикантов при оформлении на Предприятие и дальнейшего контроля.
4. Обеспечить проверку и контроль за качественным проведением инструктажа по охране труда и ТБ.
5. Оказывать работникам Предприятия, назначенным руководителями практики, методическую помощь в организации и проведении практики.
6. Обеспечить и нести ответственность за соблюдение студентами-практикантами дисциплины во время прохождения практики.
7. Расследовать и учитывать несчастные случаи, если они произойдут со студентами в период прохождения практик в соответствии с Положением о расследовании и учете несчастных случаев на производстве..

## III. Ответственность сторон за невыполнение договора:

1. Стороны несут ответственность за невыполнение возложенных на них обязанностей по организации и проведению практики студентов в соответствии с Основами законодательства о труде Кыргызской Республики; Положением о порядке проведения всех видов практик студентов средне-профессиональных учебных заведений Кыргызской Республики и действующими Правилами по технике безопасности.
2. Все споры, возникающие между сторонами по настоящему договору разрешаются в установленном порядке и действующим законодательством Кыргызской Республики.
3. Договор вступает в силу после его подписания колледжем, с одной стороны и предприятием, учреждением, организацией, с другой стороны и действует в течении одного года.

## IV. Дополнительные условия договора

1. Стороны будут незамедлительно информировать друг друга о возникновении обстоятельств препятствующих выполнению настоящего договора.
2. Договор составлен в 2-х экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному экземпляру для каждой стороны и вступает в силу с момента его подписания.

### Юридические адреса сторон:

Бишкекский технический колледж  
720001г.Бишкек, пр.Чуй,215

тел : 61-29-04

ОсОО «Goo Doo»  
г.Бишкек,ул.Ж.Боконбаева,113

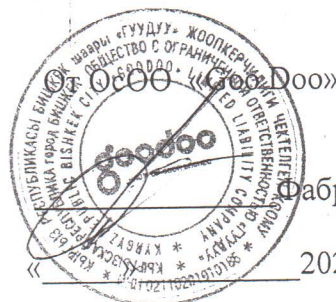
тел: 88-99-99

### Подписи сторон:

От Бишкекского технического  
колледжа:

Келебаев К.К.

« 30 » 2021 год



Фабрикантов С.В.

2021 год

**Договор**  
**«О прохождении производственной практики студентов**  
**Бишкекского технического колледжа»**

город Бишкек

17 января 2022 года

Бишкекский технический колледж, в лице директора **Келебаева Касымбека Кенешовича**, действующий на основании Устава с одной стороны и **Муниципальное предприятие «Центр цифровых технологий» мэрии г.Бишкек** в лице директора **Абылова Адилета Кубанычбековича** действующего на основании Устава с другой стороны именуемое в дальнейшем МП «ЦЦТ», заключили настоящий договор о нижеследующем:

**1. МП «ЦЦТ» обязуется:**

1.1. Регулярно, исходя из производственных возможностей МП «ЦЦТ» предоставлять возможность для прохождения производственной практики студентов Бишкекского технического колледжа в соответствии с календарным графиком прохождения производственной практики (без оплаты).

1.2. Обеспечить студентам условия безопасного прохождения производственной практики. Проводить обязательные инструктажи по охране труда и технике безопасности.

1.3. Создать необходимые условия для выполнения студентами программы производственной практики.

1.4. Назначить квалифицированных специалистов для руководства производственной практикой.

1.5. По окончании производственной практики дать характеристику о работе студентов - практикантов и выставить оценку по итогам производственной практики.

1.6. Принять студентов на производственную практику, после проведенного собеседования.

1.7. Расследовать и учитывать несчастные случаи, если они произойдут со студентами в период прохождения производственной практики, в соответствии с «Положением о расследовании и учете несчастных случаев на производстве» утвержденного Постановлением Правительства от 27 февраля 2001 года № 64.

**2. Бишкекский технический колледж обязуется:**

2.1. Направлять студентов для прохождения производственной практики в сроки, предусмотренные календарным графиком прохождения производственной практики.

2.2. Выделить в качестве руководителя практики наиболее квалифицированных преподавателей дисциплин.

2.3. Обеспечить соблюдение студентом трудовой, исполнительской дисциплины, правил внутреннего трудового распорядка и действующих

положений в МП «ЦЦТ».

2.4. Принять участие в расследовании несчастных случаев, если они произойдут со студентами в период прохождения практики.

### **3. Ответственность сторон за невыполнение условий настоящего договора:**

3.1. Стороны несут ответственность за невыполнение возложенных на них обязанностей по организации и проведению практики студентов в соответствии с трудовым Кодексом Кыргызской Республики, Положением производственной практики студентов высших и средних специальных учебных заведений Кыргызской Республики и действующими Правилами по технике безопасности.

3.2. Все споры, возникающие между сторонами по настоящему договору, разрешаются в установленном законодательством Кыргызской Республики порядке.

3.3. Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания сторонами.

### **4. Дополнительные условия настоящего договора:**

4.1. По всем вопросам, не урегулированным Договором, Стороны руководствуются действующим законодательством Кыргызской Республики.

Все споры, которые могут возникнуть из Договора или в связи с ним, подлежат урегулированию, в первую очередь, путем переговоров. В случае если Стороны не достигнут согласия, споры разрешаются в соответствии с законодательством Кыргызской Республики.

4.2. Настоящий Договор составлен и подписан в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой стороны и действует до 31 декабря 2022 года.

4.3. Любые изменения и дополнения к Договору действительны только в том случае, если они составлены в письменном виде, подписаны полномочными представителями и заверены печатями обеих сторон.

4.4. Все уведомления по Договору составляются в письменной форме и направляются по указанному в Договоре адресу.

### **Юридические адреса и реквизиты сторон**

Бишкекский технический  
колледж  
г. Бишкек, пр. Чуй, 215  
+312(345)6789

Директор **Келебаев К.К.**



Муниципальное предприятие  
«Центр цифровых технологий»  
г. Бишкек  
ул. Байтик Баатыра, 77

Директор **Абылов А.К.**

