

| | | |
|--|------------------------------|---|
| Отчеты кураторов о посещаемости и успеваемости студентов | 2 раза в семестр | Кураторы |
| Оформление экзаменационных и сводных ведомостей | Декабрь, июнь | Зав.отделением, Кураторы |
| Посещение экзаменов, контроль выполнения правил их проведения | В период экз.сессии | Зав.отделением ПЦК |
| Контроль выполнения обязательных контрольных работ | По графику | Зав.отделением |
| Контроль за выполнением курсовых проектов | По графику учебного процесса | Зав.отделением ПЦК. |
| Проверка состояния журналов учебных занятий | ежемесячно | Зав.отделением |
| Анализ выполнения лабораторных, практических занятий, консультаций | 2 раза в месяц | Зав.отделением ПЦК |
| Анализ работы отделения по гос.образовательным стандартам | 2 раза в год | Зав.отделением ПЦК |
| Работа со студентами 3 курсов по подготовке к производственной практике | Март-апрель | Зав.отделением ПЦК |
| Контроль за ходом производственной практики | По графику учебного процесса | Зав.отделением Руководители практики от колледжа |
| Подготовка материалов к итоговому педсовету | июнь | Зав.отделением ПЦК |
| Подготовка и проведение ИГА | Май-июнь | Зав.отделением ПЦК |
| Анализ результатов ИГА | июнь | Зав.отделением Председатели комиссии ИГА |
| Рассмотрение педагогической нагрузки на следующий учебный год | май | Зав.отделением ПЦК, Методист колледжа |
| Участие в организации и проведении «Дней открытых дверей» | Апрель-май | Зав.отделением ПЦК |
| Участие отделения в городской и краевой выставках учебных заведений города «Ярмарка профессий» | в течении года | Зав.отделением ПЦК, Студактив отделения |
| 2. Учебно-воспитательная работа | | |
| Проведение кураторского часа у студентов нового набора на тему: «Моя будущая профессия». | сентябрь | Зав.отделением ПЦК, Кураторы |

| | | |
|--|---------------------|---|
| Проведение внеучебной работы на отделении в виде консультаций, факультативов. | в течение года | Преподаватели отделения |
| Посещение кураторами учебных занятий прикрепленных групп. | в течение года | Кураторы |
| Помощь студентам в организации дополнительных занятий с целью ликвидации имеющихся задолженностей | в течение года | Кураторы |
| Обсуждение в группах итогов аттестаций и беседы о поддержании дисциплины и успеваемости | один раз в 2 месяца | Зав.отделением Кураторы |
| Проведение индивидуальной воспитательной работы в группах во время учебного процесса и вне его с целью формирования у студентов положительного отношения к учебе, уважения к избранной профессии | в течение года | Зав.отделением, ПЦК Кураторы |
| Проведение промежуточных аттестаций студентов | Ноябрь, апрель | Зав.отделением, Преподаватели |
| Контроль над сдачей сессии студентами прикрепленных групп, обсуждение в группах итогов сессий | в период сессии | Кураторы |
| Заслушивание неуспевающих и недисциплинированных студентов на заседаниях совета отделения, цикловой комиссии отделения, совета профилактики | Два раза в семестр | Зав.отделением ПЦК |
| Индивидуальная работа со студентами, нарушающими дисциплину. | в течение года | Зав.отделением ПЦК |
| Развитие у студентов творческого научного мышления и воспитания организаторских способностей. Совместные со студентами работы и доклады на конференциях | в течение года | Зав.отделением ПЦК, преподаватели |
| Проведение рейдов по проверке посещения занятий. | ежедневно | Зав.отделением |
| Проведение кураторских часов согласно графика | 2 раза в месяц | Кураторы |
| 3. Учебно-методическая работа | | |
| Оказание методической помощи преподавателям по составлению учебной документации | В течение года | ПЦК, Методист колледжа |
| Методическая работа преподавателей отделения на 2023/2024уч.год | Сентябрь | Зав.отделением ПЦК |

| | | |
|---|---------------------------|--|
| Методическое обеспечение практических работ, лабораторных работ по специальностям отделения | Октябрь, февраль | Зав.отделением ПЦК |
| Привлечение преподавателей к научно-исследовательской, научно-методической работе во внеучебное время. | В течение года | Зав. отделением Методист, ПЦК |
| Анализ организации самостоятельной работы студентов на отделении | Декабрь, апрель | Зав.отделением ПЦК |
| Оформление наглядностью кабинетов и лабораторий | В течение года | Зав.кабинетами, Зав.отделением ПЦК, |
| Дежурство преподавателей отделения по колледжу | в течение года по графику | Зав.отделением Преподаватели |
| Составление планов воспитательной и внеучебной работы кураторами групп | сентябрь | Зав.отделением Кураторы |
| Отчеты кураторов о проводимой воспитательной и внеучебной работе | В конце года | Зав.отделением Кураторы |
| 4. Нравственное и идейно-политическое воспитание | | |
| Индивидуальная воспитательная работа по формированию у студентов чувства коллективизма, общественного мнения, ответственности за порученное дело | в течение года | Зав.отделением Кураторы |
| Лекции работников медицинских учреждений и правоохранительных органов о вреде наркомании, алкоголизма, табакокурения, о правонарушениях среди молодежи, о дорожно-транспортном травматизме. | в течение года | Медработники, работники правоохранительных органов, здравпункт, Кураторы |
| Круглый стол о вреде наркомании | апрель | Кураторы Совет студ.самоуправления |
| Беседа о проблеме пивного алкоголизма в молодежной среде | декабрь | Кураторы Совет студ.самоуправления |
| Беседы о мерах предосторожности в условиях угрозы террористических актов | в течение года | Зав.отделением Кураторы |
| Подготовка к празднику «Посвящение в студенты» | сентябрь - октябрь | Студ.актив отделения, Кураторы |
| Вовлечение студентов в общественную деятельность колледжа, участие в смотрах студенческого творчества. | в течение года | Активы групп, Кураторы |
| 5. Эстетическое и этическое воспитание | | |

| | | |
|---|----------------|--|
| Беседы в учебных группах о внешнем облике современного молодого человека, одежде, причёске, вкусах, культуре речи | в течение года | Кураторы |
| Организация коллективных посещений спектаклей и концертов | в течение года | Кураторы |
| Студенческий новогодний вечер отдыха | декабрь | Зав.отделением Кураторы, Совет студ.самоуправления |

6. Воспитание в общественно-полезном труде

| | | |
|--|--------------------|--|
| Дежурство студентов в учебных корпусах, уборка закрепленных аудиторий | Раз в месяц | Зав.отделением Кураторы, комендант |
| Участие студенческих групп в мероприятиях по наведению порядка в здании колледжа и на прилегающей к нему территории. | в течение года | Зав.отделением Кураторы, комендант |
| Участие студенческих групп отделения в городских субботниках | Октябрь, апрель | Зав.отделением Кураторы, комендант |

7. Военно-патриотическое воспитание

| | | |
|---|----------------|---|
| Встречи студентов с участниками Великой Отечественной войны, тружениками тыла, ветеранами | в течение года | Кураторы, Преподаватель БЖД |
| Торжественное мероприятие, посвященное «Дню защитника Отечества». | февраль | Зам.директора по УВР Зав.отделением Классные руководители, Студактив отделения |

8. Физическое воспитание и привитие здорового образа жизни

| | | |
|---|----------------|---|
| Участие студентов отделения в работе спортивных секций, клубов, в городских и краевых соревнованиях | в течение года | Преподаватели физической культуры |
| Организация медосмотров студентов, проведение прививок, прохождение флюорографии. | в течение года | Здравпункт, Зав.отделением Кураторы |

10. Наглядная агитация

| | | |
|--|----------------------|-------------------------------------|
| Выпуск газет к праздничным датам | по календарным датам | Студактив отделения, редколлегия |
| Создание современно оформленных информационных стендов в кабинетах | в течение года | Зав.кабинетами |

| | | |
|--|---|--|
| Пропаганда опыта учебы лучших по успеваемости студентов и лучших учебных групп. | в течение года | Зав.отделением Студ.актив отделения |
| 11. Работа с родителями студентов | | |
| Проведение родительских собраний в группах нового набора по проблемам адаптации в колледже и специфики обучения | сентябрь | Зав.отделением Кураторы |
| Проведение родительских собраний в группах первых, вторых и третьих курсов | раз в семестр | Зав.отделением Кураторы |
| Проведение родительских собраний по итогам экзаменационных сессий. | 2 раза в год | Кураторы |
| Систематическое информирование родителей студентов об успеваемости, учебной дисциплине и поведении студентов. | в течение года | Зав.отделением Кураторы |
| Индивидуальные беседы с родителями | в течение года | Зав.отделением Кураторы |
| 12. Организация выпуска студентов и поддержание связей с бывшими выпускниками | | |
| Организация фотографирования студентов-выпускников. | май | Зав.отделением Кураторы |
| Торжественное мероприятие, посвященное вручению дипломов выпускникам | июнь | Зав.отделением, Кураторы |
| Сбор информации о дальнейшей судьбе выпускников (место работы, учебы, служба в РА) | В течение следующего года после выпуска | Зав.отделением Кураторы |
| 13. Профориентационная работа | | |
| Разработка новых рекламных проспектов по специальностям отделения на сайте колледжа | октябрь | Зав.отделением |
| Участие в городской краевой ярмарке профессий | Апрель, май | Зав.отделением ПЦК, Студактив отделения |
| Агитационные мероприятия по новому набору в колледж на специальности отделения среди слушателей курсов, учащихся средних школ города | в течение года | Приемная комиссия Преподаватели отделения |

Заведующая отделением Бейшеева Г.С.