

ОДОБРЕНО

Решением педагогического
совета Протокол № 2/24
от « 31 » октября 2024 г.

УТВЕРЖДАЮ

Директором БТК КГТУ им. И. Раззакова
К.К. Келебаев
« 31 » октября 2024 г.



ПОЛОЖЕНИЕ
о производственной (профессиональной) практике
обучающихся Бишкекского технического колледжа
Кыргызского государственного технического университета
имени И. Раззакова

1. Общие положения
2. Этапы практики
3. Организация производственной (профессиональной) практики

I. Общие положения

1. Настоящее Положение о производственной практике обучающихся Бишкекского технического Колледжа Кыргызского государственного технического университета имени И. Раззакова (далее – БТК КГТУ) разработано на основании Закона Кыргызской Республики «Об образовании» (Постановление Кабинета Министров КР от 11 августа 2023 года №179), «Положения о производственной (профессиональной) практике студентов образовательных организаций среднего профессионального образования Кыргызской Республики (ПП КР от 04.07.2012 года №470), «Положения об обучении на рабочем месте в образовательных организациях профессионального образования Кыргызской Республики» (Постановление Кабинета Министров КР от 12 июля 2024 года №383) и «Положения о Бишкекском техническом колледже Кыргызского государственного технического университета имени И. Раззакова», «Положения об обучении на рабочем месте Бишкекского технического колледже Кыргызского государственного технического университета имени И. Раззакова».

2. Производственная (профессиональная) практика обучающихся колледжа является составной частью основной профессиональной программы среднего профессионального образования.

3. Производственная (профессиональная) практика имеет целью закрепление и углубление знаний, полученных обучающимися в процессе теоретического обучения, приобретение необходимых профессиональных компетенций по изучаемой специальности.

4. Производственная (профессиональная) практика обучающихся проводится в соответствии с Государственными образовательными стандартами (далее ГОС СПО) по которым ведется подготовка специалистов в колледже.

5. В настоящем Положении используются следующие основные понятия:

- **договор об обучении на рабочем месте** – письменное соглашение между работодателем (организацией/предприятием), предоставляющим рабочее место для проведения практического обучения и БТК КГТУ, регламентирующее условия и порядок реализации обучения на рабочем месте;

- **наставник** – квалифицированный работник предприятия/организации, обладающий высокими профессиональными качествами, практическими знаниями и опытом, имеющий безупречную репутацию и закрепленный за обучающимся (обучающимися) в качестве

наставника приказом руководителя организации/предприятия на весь срок обучения на рабочем месте;

- **наставничество** – управленческая и кадровая технология по обеспечению профессионального становления, развития и адаптации обучающегося к самостоятельному и профессиональному исполнению должностных обязанностей;

- **национальная рамка квалификаций** – структурированное описание уровней квалификаций в соответствии с набором критериев, направленное на интеграцию и координацию национальных квалификационных подсистем, обеспечение сопоставимости квалификаций и являющееся основой для системы подтверждения соответствия и присвоения квалификации;

- **программа обучения на рабочем месте** – компонент образовательной программы, разработанной на основе компетентностного подхода, направленный на практическое закрепление обучающимися теоретических знаний на рабочем месте;

- **рабочее место** – место, где обучающемуся предоставляется возможность приобрести практический опыт, напрямую связанный с его специальностью и соответствующим набором профессиональных компетенций;

- **работодатель** – предприятие/организация либо индивидуальный предприниматель, участвующий в реализации образовательной программы обучения на рабочем месте на основании договора;

- **руководитель производственного обучения** – сотрудник БТК КГТУ, ответственный за оказание методической и консультативной помощи обучающимся и осуществляющий контроль за прохождением обучения на рабочем месте.

II. Виды производственной (профессиональной) практики

6. Практика – форма ОРМ, направленная на закрепление и углубление знаний, полученных обучающимися в процессе теоретического обучения, а также на формирование, развитие практических навыков и компетенций в процессе выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

7. Практика является составной частью образовательной программы БТК КГТУ им. И. Раззакова, неотъемлемым компонентом образовательного процесса и учебного плана и служит для закрепления полученных знаний, навыков и приобретения опыта работы по специальности/профессии/направлению.

8. Цели и объемы практики, а также требования к формируемым компетенциям и результатам обучения (знаниям, навыкам, опыту деятельности) определяются в соответствии с государственными образовательными стандартами Кыргызской Республики, профессиональными стандартами, образовательной программой на компетентностной основе.

9. Основными видами практик являются:

- учебная – для получения первичных профессиональных умений и навыков;

- производственная – для получения профессиональных умений и опыта

профессиональной деятельности;

- квалификационной – для формирования профессиональных компетенций, проверки готовности выпускника к самостоятельной трудовой деятельности и выполнения выпускной квалификационной работы или сдачи итогового междисциплинарного экзамена по специальности.

10. При освоении образовательной программы профессионального образования проводится практика одного или нескольких видов.

3. Организация производственной (профессиональной) практики

11. Организация производственной (профессиональной) практики на всех ее этапах направлена на:

- выполнение государственных требований к минимуму содержания и уровню подготовки выпускников в соответствии с получаемой специальностью и присваиваемой квалификацией;

- непрерывностью и последовательностью овладения обучающимися профессиональных компетенций в соответствии с программой практики.

12. Содержание всех видов производственной (профессиональной) практики определяется программой производственной(профессиональной) практики.

13. Программа производственной (профессиональной) практики разрабатывается БТК КГТУ по закрепленным за ним специальностям.

14. Практики могут проводиться:

- непрерывно – путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения всех видов практик, предусмотренных образовательной программой;

- дискретно:

а) по видам практик – путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения каждого вида (совокупности видов) практики;

б) по периодам проведения практик – путем чередования в календарном учебном графике периодов учебного времени для проведения практик с периодами учебного времени для проведения теоретических занятий.

15. Сроки проведения практики устанавливаются в соответствии с утвержденным учебным планом и календарным учебным графиком.

16. Для руководства практикой назначаются руководитель производственного обучения от БТК КГТУ им. И. Раззакова и/или наставник от работодателя.

Продолжительность рабочего дня составляет 6 часов для обучающихся не достигших 18 летнего возраста. Для обучающихся достигших 18 летнего возраста – в соответствии с действующим законодательством Кыргызской Республики.

17. Направление на практику оформляется приказом ректора КГТУ им. И. Раззакова с закреплением каждого обучающегося за работодателем, а также с указанием вида и сроков прохождения практики.

18. Обучающиеся, совмещающие обучения с трудовой деятельностью, вправе проходить практику в организациях по месту трудовой деятельности в случаях, если профессиональная деятельность, осуществляемая ими в указанных предприятиях/организациях, соответствует требованиям к содержанию практики.

19. Волонтерство, осуществляемое обучающимися с целью формирования навыков и приобретения профессионального опыта, подтвержденное личной книжкой волонтера и договором волонтерства, признается учебной или производственной практикой, если обучающимся отработано не менее 40 часов и колледже имеет с волонтерской организацией соглашение (меморандум) о сотрудничестве.

20. Базами производственной (профессиональной) практики могут быть предприятия, учреждения и организации, отвечающие профилю подготовки специалистов и имеющие условия для выполнения программы практики.

Закрепление баз практик осуществляется администрацией БТК КГТУ на основе прямых связей, договоров с предприятиями/организациями/учреждениями независимо от их организационно-правовых форм собственности.

Допускается проведение практики в составе специализированных сезонных или студенческих отрядов.

21. С момента зачисления обучающегося на период практики в качестве практикантов на рабочие места, на них распространяются правила охраны труда и правила внутреннего распорядка, действующие на предприятии/организации/учреждении. Кроме того, на обучающихся, зачисленных на рабочие места, распространяется трудовое законодательство

Кыргызской Республики, и они подлежат государственному страхованию наравне со всеми работниками.

22. В период учебной практики предусматривается овладение и совершенствование обучающимися знаний, профессиональных умений и навыков. По окончании учебной практики обучающийся предоставляет в колледже дневник практики, аттестационный лист, реферат и видеоотчет с подробным рассказом о том, что было сделано за время практики.

23. Дифференцированная оценка за учебную практику выставляется обучающемуся руководителем практики от колледжа на основании собеседования, с учетом его личных наблюдений за самостоятельной работой практиканта, качества представленного видеоотчета и характеристики составленной руководителем от предприятия/организации/учреждения.

24. Обучающиеся, не выполнившие программу практики по уважительной или неуважительной причине, направляются на практику повторно, в свободное от учебы время.

25. Производственная (профессиональная) практика проводится в организациях (предприятиях, учреждениях) различной формы собственности на основе прямых договоров, заключенных между колледжем и предприятием. Программа производственной (профессиональной) практики должна отражать специфику отрасли и учитывать форму обучения (очная). За время практики обучающийся должен познакомиться с организацией труда на предприятии (организации, учреждении), технологией, оборудованием. Производственная практика должна проходить на рабочем месте с обязательным участием в выпуске товарной продукции, оказании услуг.

При наличии вакантных должностей обучающиеся могут быть зачислены на них, если работа соответствует требованиям программы практики.

26. Сроки проведения производственной (профессиональной) практики устанавливаются колледжем согласно графика учебного процесса на текущий учебный год.

27. В период производственной практики предусматривается производственная работа обучающихся с максимальным привлечением их к участию в выпуске реальной продукции. В течение этого периода осуществляется перемещение обучающихся по рабочим местам; обучающиеся могут приобрести профессиональные компетенции по новой профессии (специальности) или улучшить их по профессии, полученной в период учебной практики.

28. По окончании производственной практики обучающийся предоставляет в колледже дневник практики, аттестационный лист, индивидуальное задание и видеоотчет с подробным рассказом о том, что было сделано за время практики.

29. Квалификационная практика является завершающим этапом обучения и проводится после прохождения теоретического обучения, сдачи обучающимися всех модулей, курсовых работ, предусмотренных учебным планом и допущенных к итоговой государственной аттестации выпускников БТК КГТУ.

30. Квалификационная практика обучающихся проводится на предприятиях/организациях/учреждениях/фирмах различных отраслей и субъектов хозяйствования, независимо от форм собственности, при условии обеспечения выполнения программы практики.

При наличии на предприятиях/организациях/учреждениях/фирмах вакантных мест обучающиеся могут быть зачислены на штатные должности, если работа на них будет удовлетворять требованиям программы практики, а также могут работать в качестве помощников или дублеров руководителей соответствующих участков, отделов и т.д.

31. В период прохождения квалификационной практики для обучающихся предусмотрено выполнение индивидуального задания (специального вопроса). Во время прохождения практики обучающиеся ежедневно обязаны предоставлять видео отчеты с рассказом о проделанной работе. В конце прохождения практики обучающийся из

ежедневных видео монтирует видеотчет (продолжительность от 3 до 5 минут). Кроме этого обучающийся предоставляет в колледж дневник, аттестационный лист с оценкой руководителя от предприятия/организации/учреждения/фирмы.

На основании оценки руководителя от предприятия, выставленной в аттестационном листе, качества выполнения видеотчета и индивидуального задания (специального вопроса) выставляется оценка за практику руководителем от колледжа.

32. Обучающиеся, не выполнившие программу практики не допускаются к сдаче итоговой государственной аттестации выпускников и отчисляется из колледжа; им выдается академическая справка об окончании теоретического обучения, которая служит документом для поступления на работу.

Повторно к итоговой государственной аттестации выпускников обучающиеся допускаются с согласия администрации, спустя год, после предоставления справки и положительной характеристики с места работы в течении года и повторного прохождения квалификационной практики.

33. Ответственность за организацию и проведение производственной (учебной, производственной и квалификационной) практики на предприятиях/организациях/учреждениях/фирмах возлагается на руководителя предприятия/организации/учреждения/фирмы.

Руководитель практики от предприятия/организации/учреждения/фирмы:

- осуществляет общее руководство практикой на предприятии/организации/учреждения/фирмы;
- несет личную ответственность за проведение практики;
- организует практику в соответствии с данным Положением и программой практики;
- предоставляет обучающимся, в соответствии и действующим законодательством, на период практики рабочие места, отвечающие содержанию программы практики;
- организует до начала практики проведение инструктажа по технике безопасности, пожарной безопасности, правилам поведения на территории, режиму работы предприятия/организации/учреждения/фирмы;
- обеспечивает выполнение согласованного с колледжем графика перемещения студентов-практикантов по местам практики;
- предоставляет студентам-практикантам возможность пользоваться имеющейся технической литературой и документацией;
- контролирует соблюдение студентами-практикантами правил охраны труда и правил внутреннего распорядка, в том числе и времени начала и конца работы;
- контролирует соблюдение Трудового законодательства в отношении студентов-практикантов; не привлекает студентов-практикантов к работам, не связанным с программой практики.

Непосредственное руководство практикой обучающихся на объектах практики возлагается на квалифицированных специалистов (наставников), в обязанности которых входит:

- распределять практикантов по рабочим местам в соответствии с графиком прохождения практики;
- проводить инструктаж по технике безопасности на рабочем месте при выполнении конкретных видов работ;
- знакомить практикантов с организацией работ на конкретном рабочем месте;
- осуществлять постоянный контроль за работой практиканта;
- оценивать качество работы практиканта, заполнять аттестационный лист, отражать профессиональные знания, умения и навыки.

34. В период производственной (учебной, производственной и квалификационной) практики на предприятиях/организациях/учреждениях/фирмах студент-практикант

обязан:

- выполнять задания, предусмотренные программой практики;
- подчиняться правилам внутреннего распорядка предприятия/организация/учреждения/фирмы;
- изучать и строго соблюдать правила охраны труда, техники безопасности и производственной санитарии, действующие на предприятии/организации/учреждении/фирме;
- нести ответственность за выполняемую работу, сознательного и добросовестного отношения к труду;
- активно участвовать в общественной жизни трудового коллектива.

Заместитель директора по ПО



М.И. Елфимова