

**ОДОБРЕНО**

Решением педагогического  
совета Протокол № 2/24  
от « 31 » сентября 2024 г.

**УТВЕРЖДАЮ**

Директор БТК КГТУ им. И. Раззакова  
А. Османов К.К. Желебаев  
« 31 » \_\_\_\_\_ 2024 г.



## Положение

### «Текущий контроль, предварительная аттестация и критерии оценки успеваемости обучающихся»

#### 1. Общие сведения

1. Настоящее Положение разработано на основании Закона Кыргызской Республики «Об образовании» (Постановление Кабинета Министров КР от 11 августа 2023 года №179) и «Положение о Бишкекском техническом колледжа Кыргызского государственного технического университета имени И. Раззакова».

2. Использование настоящего Положения обеспечивает единый подход к процедуре организации текущего контроля, предварительной аттестации и критериям оценки знаний обучающихся в Бишкекском техническом колледжа Кыргызского государственного технического университета имени И. Раззакова (далее БТК КГТУ).

3. Настоящее Положение действительно для всего профессорско-преподавательского состава колледжа.

4. Ответственным за разработку и исполнение настоящего Положения является заместитель директора по учебной работе. Разрешение на введение настоящего Положения осуществляет директор колледжа.

#### II. Общие положения

5. Освоение образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебных дисциплин сопровождается текущим контролем успеваемости и промежуточной аттестацией обучающихся.

6. В соответствии с Положением о БТК КГТУ в целях повышения успеваемости обучающихся, активизации их самостоятельной работы и обеспечения оперативного управления учебной деятельности в течении семестра проводится текущий контроль успеваемости и посещаемости; предварительная аттестация обучающихся.

#### III. Основные понятия

7. **Текущий контроль** – проверка отдельных знаний, навыков и умений обучающихся, полученных при обучении по учебной дисциплине (при прохождении практики) или требуемых для обучения по учебной дисциплине (для прохождения практики). Текущий контроль предназначен для проверки достижения обучающимися отдельных учебных целей и выполнения части учебных задач программы учебной дисциплины или практики.

8. Основными задачами текущего контроля успеваемости являются:

- стимулирование регулярной, целенаправленной учебной деятельности обучающихся, развитие профессиональных навыков и навыков самостоятельной работы;
- определение уровня учебных достижений обучающихся;
- повышение качества и уровня знаний обучающихся;
- установление и укрепления обратной связи между преподавателем и обучающимся, позволяющей совершенствовать методику проведения всех видов занятий и самостоятельной работы обучающихся;
- совершенствование работы преподавателей по развитию навыков самостоятельной работы, по повышению академической активности обучающихся.

9. Текущий контроль осуществляется преподавателем на всех этапах учебного занятия и позволяет получать объективную информацию о ходе и качестве усвоения учебного материала.

На основании этого вносятся изменения в учебный процесс. Текущий контроль по учебной дисциплине включает одно или несколько контрольных мероприятий. Контрольное мероприятие проводится в течении одного дня.

10. Виды текущего контроля:

- входной контроль;
- рубежный контроль;
- контроль остаточных знаний.

**Входной контроль** – проверка отдельных знаний, навыков и умений обучающегося, необходимый для дальнейшего успешного обучения. Проводится до начала обучения по дисциплине.

**Рубежный контроль** – проверка отдельных знаний, навыков и умений обучающегося, полученных в ходе обучения. Проводится во время обучения по дисциплине.

**Контроль остаточных знаний** – повторная проверка отдельных знаний, навыков и умений обучающегося, полученных в ходе обучения. Проводится через период времени после обучения по дисциплине.

Текущий контроль может проводиться:

- с участием преподавателя (или контролирующего лица или организации);
- без участия преподавателя – самостоятельно обучающимся (самоконтроль).

11. Формы текущего контроля:

- устный опрос на лекциях, практических и семинарских занятиях;
- проверка выполнения письменных домашних заданий и расчетно-графических работ;
- защита практических или лабораторных работ;
- проведение контрольных работ;
- тестирование (письменное или компьютерное);
- контроль самостоятельной работы обучающихся (в письменной или устной форме).

12. Текущий контроль успеваемости обучающихся является постоянным. Форма и методы текущего контроля успеваемости обучающихся определяются преподавателями при поурочном планировании. Текущий контроль должен обеспечить количественную оценку знаний, навыков и умений обучающихся.

13. **Промежуточная аттестация** – проверка всех знаний, навыков и умений обучающегося, полученных при обучении по дисциплине. Промежуточная аттестация предназначена для проверки достижения обучающимися всех учебных целей и выполнения всех учебных задач программы учебной дисциплины.

14. **Модульная неделя** – период времени, предусмотренный графиком учебного процесса для сдачи модулей обучающимися по очной и заочной формам обучения.

Учебно-экзаменационная сессия – период времени, предусмотренный графиком учебного процесса для проведения: теоретического обучения, практик, текущего контроля и промежуточной аттестации у обучающихся заочной формы обучения.

Установочная сессия – период времени, предусмотренный графиком учебного процесса для проведения лекционных, практических и лабораторных занятий для обучающихся заочной формы обучения.

#### IV. Требования к организации текущего контроля

15. Текущий контроль успеваемости должен осуществляться по каждой учебной дисциплине, входящей в образовательную программу. В программу учебной дисциплины должны быть включены все три вида текущего контроля. Программа учебной дисциплины должна предусматривать время для проведения входного и рубежного контроля, включаемое в общую трудоемкость дисциплины.

16. Входной контроль должен предусматривать проверку знаний, навыков и умений, необходимых для изучения дисциплины. Входный контроль проводится, как правило, в течении одного контрольного мероприятия. Входной контроль должен быть запланирован в начале изучения дисциплины, как правило, на первом аудиторном занятии или в начале самостоятельной

работы обучающихся по дисциплине. Входной самоконтроль проводится обучающимся самостоятельно в соответствии с методическими указаниями. Предпочтительными являются формы самоконтроля, допускающие использование компьютерных технологий.

17. Рубежный контроль должен предусматривать проверку всех знаний, навыков и умений, предусмотренных определенной частью изучаемой дисциплины, имеющей логическую завершенность и несущей определенную функциональную нагрузку. При проведении рубежного контроля должны проверяться знания, навыки и умения, полученные во время выполнения обучающимся всех видов учебной работы (теоретической, практической, лабораторной, самостоятельной и т.д.). Рубежный самоконтроль проводится обучающимся самостоятельно в соответствии с методическими указаниями. Предпочтительными являются формы самоконтроля, допускающие использование компьютерных технологий.

#### **V. Правила оценивания и использования результатов текущего контроля**

18. Результаты текущего контроля успеваемости фиксируются отметками: «5(отлично)», «4(хорошо)», «3(удовлетворительно)», «2(неудовлетворительно)». Все оценки за текущий контроль успеваемости обязательно заносятся в журнал учебных занятий и используются для коррекции работы преподавателя с обучающимися и подготовки к промежуточной аттестации по учебной дисциплине.

19. Результаты текущего контроля должны быть использованы преподавателем для:

- доведения до обучающихся в детальной информации о степени их готовности к изучению дисциплины и о необходимости дополнительной учебной работы для повышения уровня требуемых знаний;

- доведения до обучающихся и иных заинтересованных лиц (родителей или законных представителей) детальной информации и степени освоения обучающимися программы дисциплины;

- обеспечения ритмичной учебной работы обучающихся, привития им умения четко организовывать свой труд;

- своевременно выявлять отстающих и оказание им содействия в изучении учебного материала;

- анализа качества используемой рабочей программы дисциплины и совершенствования методики преподавания дисциплины.

Результаты текущего контроля могут быть использованы преподавателем для:

- определения полностью или частично промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине;

- разработке предложений корректировки или модификации программы дисциплины.

Результаты текущего контроля должны быть использованы обучающимися для:

- контроля усвоения учебного материала;

- организации при необходимости повторного или углубленного изучения учебного материала.

#### **VI. Порядок прохождения текущего контроля обучающимися**

20. Обучающийся колледжа должен в обязательном порядке участвовать во всех контрольных мероприятиях текущего контроля.

21. В случае пропуска контрольного мероприятия обучающийся должен в индивидуальном порядке согласовать с преподавателем дату и порядок своего участия в дополнительном (повторном) контрольном мероприятии.

#### **VII. Требования к организации промежуточной аттестации**

22. Обучающийся обязан сдать все модули в соответствии с учебным планом. В учебном плане устанавливаются модульные недели для сдачи первого, второго и итогового модуля (в зависимости от количества кредитов по дисциплине).

23. Обучающиеся не сдают модули по дисциплине «Физическая культура». Оценка преподавателем выставляется в соответствии с результатами сданных обучающимся нормативов.

24. По курсовым работам (проектам), учебной, производственной (профессиональной) практикам устанавливаются дифференцированные оценки «5(отлично)», «4(хорошо)», «3(удовлетворительно)», «2(неудовлетворительно)».

25. Директор, заместитель директора по учебной работе, заведующий Отделом качества образования, заведующие отделениями изучают качество подготовки обучающихся по балловым журналам. Заместитель директора по учебной работе, на основании отчетов заведующих отделениями, делает анализ успеваемости и посещаемости обучающихся за семестр и выносит на обсуждение Педагогического совета. Рассмотрев результаты успеваемости и посещаемости обучающихся члены Педагогического совета намечают мероприятия, обеспечивающие улучшение качества образовательного процесса и подготовки обучающихся.

### **VIII. Порядок проведения промежуточной аттестации**

26. К сдаче модулей допускаются все обучающиеся. Для преподавателя информационная система ограничивает выставление баллов только в одном случае - если обучающийся не оплатил контракт.

27. В графике учебного процесса устанавливается дополнительное время для ликвидации задолженностей по дисциплинам. При этом модули для обучающихся открываются индивидуально каждому.

28. Практика обучающимся засчитывается с учетом оценки, выставленной работодателями в аттестационном листе, качества предоставленного видеотчета.

29. Оценка по курсовым работам (проектам) выставляется на основе результатов защиты перед комиссией и одногруппниками.

### **IX. Порядок прохождения промежуточной аттестации обучающихся**

30. Обучающийся обязан сдавать модули в отведенное для этого время в графике учебного процесса.

31. Обучающимся, которые не смогли сдать модули в период модульной недели, они открываются индивидуально после документального подтверждения уважительных причин отсутствия (болезни, семейным обстоятельствам, длительным служебным командировкам у обучающихся заочной формы, стихийным бедствиям и т.п.).

32. Обучающимся, получившим при сдаче модулей менее 51 балла, что соответствует оценке «2(неудовлетворительно)», в учебном графике устанавливается время для пересдачи и ликвидации задолженностей, но не позднее

- по итогам зимней сессии – одного месяца с начала следующего семестра учебного года (для обучающихся заочной формы – не позднее одного месяца до начала летней сессии);

- по итогам летней сессии – не позднее 15 сентября следующего учебного года (для обучающихся заочной формы – не позднее месяца до начала зимней сессии).

### **X. Критерии оценки успеваемости обучающихся**

33. Модульно-рейтинговая система обучения и оценка успеваемости обучающихся – это комплексная система поэтапного оценивания уровня освоения дисциплин образовательной программы при которой осуществляется структурирование содержания каждой учебной дисциплины на модули и проводится регулярная оценка знаний, умений обучающихся в течении семестра.

34. Целями модульно-рейтинговой системы являются: повышение мотивации обучающихся к систематической работе по изучению дисциплин в течении семестра; активизация самостоятельной работы обучающихся через вовлечение их в систему управления оценкой качества их учебной деятельности.

35. Принципы базирования рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся:



- структурирование содержания каждой дисциплины, составляющей модуль, на обособленные части – модули;
- открытость результатов оценки текущей успеваемости обучающихся;
- регулярность и объективность оценки результатов работы обучающихся путем начисления рейтинговых баллов;
- наличие обратной связи, предполагающей своевременную корректировку содержания и методики преподавания дисциплины;
- соблюдение исполнительской дисциплины всеми участниками образовательного процесса;
- интегральная оценка результатов всех видов учебной деятельности обучающихся, предусмотренных учебными планами.

36. Учебные достижения обучающихся оцениваются по 100-балльной шкале, соотносящийся с пятибалльной системой. Итоговая модульно-рейтинговая оценка по дисциплине выставляется :

- если в дисциплине один модуль:
  - первый модуль – 80 баллов;
  - итоговый модуль – 20 баллов;
- если в дисциплине два модуля:
  - первый модуль – 40 баллов;
  - второй модуль – 40 баллов;
  - итоговый модуль – 20 баллов;
- если в дисциплине три модуля:
  - первый модуль – 27 баллов;
  - второй модуль – 27 баллов;
  - третий модуль – 26 баллов;
  - итоговый модуль – 20 баллов.

№ п/п	Баллы по рейтингу	Оценка по 5-ти балльной системе
1	От 0 до 51 балла	«2(неудовлетворительно)»
2	От 51 до 69 баллов	«3(удовлетворительно)»
3	От 70 до 84 баллов	«4(хорошо)»
4	От 84 до 100	«5(отлично)»

Заведующая ОКО



М.И. Елфимова