

Рассмотрено и одобрено
Педагогическим советом БТК
Протокол № 12 от 3.10. 2023 г



УТВЕРЖДАЮ

Директор БТК КГТУ

атындагы КМТУнун

БИШКЕК ТЕХНИКАЛЫК

КОЛЛЕДЖИ

К.К. Келебаев

2023 г.

ПЛАН РАБОТЫ БТК на 2023-2024 учебный год

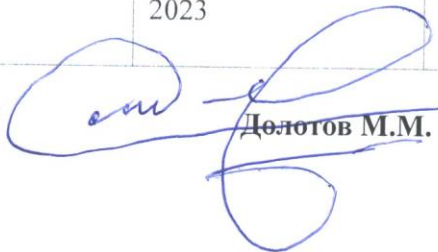
	Наименование мероприятия	Сроки исполнения	Исполнители	Прим-е
Организационная работа				
	Разработка планов работы БТК по всем видам работ	Сентябрь 2023 г.	Директор, зам. директора, зав.отд.	
2.	Формирование состава Пед. совета БТК	Сентябрь 2023 г.	Директор, зам. директора, зав.отд.	
3.	Разработка и утверждение плана заседаний Пед. совета БТК	Сентябрь 2023 г.	Директор, зам. директора, зав.отд.	
4.	Формирование штатного расписания. Расчет и распределение учебной нагрузки	Сентябрь 2023 г.	Директор, зам. директора по УР	
5.	Подбор и оформление кадров. Заключение трудовых договоров с ППС и сотрудниками	Сентябрь 2023 г.	Директор, зам. директора по УР	
6.	Формирование расписания учебных занятий по группам	Август -сентябрь 2023	Директор, зам. директора, зав.отд.	
7.	Формирование академических групп и назначение кураторов	Сентябрь, 2023 г.	Зам. директора по ГЯ, спец.по ВР зав.уч.частью, зав.отд.	
8.	Обсуждение итогов приема студентов и планов профориентационной работы на следующий год.	Сентябрь 2023 г.	Директор, зам. директора, техническая комиссия	
9.	Мониторинг качества обучения, посещаемости и успеваемости студентов	Постоянно	Директор, зам. директора, зав.отд., УЧ, кураторы	
10.	Организация воспитательного процесса. Адаптация студентов к условиям обучения	Сентябрь октябрь 2023г	Зам. директора по ГЯ, спец. по ВР, зав.отд., кураторы	
11.	Организация обучения студентов рабочим профессиям	В течение года	Зам. директора по ПО, руководитель ПП	
12.	Подготовка материально-технической базы по физвоспитанию	В течение года	Директор, зам. директора по ПО, преподаватели ФВ	
13.	Обсуждение и внедрение инновационных подходов в обучении	В течение года	Зам. директора по ПО, преподаватели	

14.	Разработка плана мероприятий по подготовке к прохождению аккредитации ОП	Октябрь 2023	Директор, зам. директора по УР, зав.отд.	
15.	Анализ готовности ОП к прохождению аккредитации (ТМ, ПОВТАС, ТОСВТиКС)	Ноябрь-декабрь 2023	Директор, зам. директора по УР и ПО, зав.отд.	
16.	Организация работы с (анализ, корректировка ЦО и РО, заключение договоров, трудоустройство, согласование РУП и УМК, встречи, круглые столы, анкетирование	В течение года	Директор, зам. директора, зав.отд., руководитель ПП	
17.	Организация ОПР и спортивно оздоровительных мероприятий	В течение года	Зам. директора по ГЯ, преподаватели ФВ, военный руководитель	
18.	Организация работы ПЦК и оформление кабинетов	В течение года	Зам. директора по УР и ГЯ, зав.отд.,	
19.	Подготовка годового отчета о деятельности БТК. Представление отчета на заседании Пед.Совета СПО Колледж	Июнь 2024 г.	Директор, зам. директора, зав.отд.	
Учебно-организационная работа				
20.	Работа по отчислению, восстановлению и переводу студентов	По графику (сентябрь, январь)	Зам. директора по УР, зав.уч. частью, зав.отд.	
21.	Утверждение расписания проведения учебных занятий на I и II полугодие	сентябрь 2023 г., до начала весен. семестра	Директор, зам. директора по УР и ПО, зав.уч. частью	
22.	Организация и контроль модульно-рейтинговой системы обучения на 2-3 курсах	В течение года учебного	Зам. директора по УР и ПО, зав.уч. частью, зав.отд., ППС, кураторы	
23.	Организация ликвидации академических задолженности студентов	Согласно графика	Зам. директора по УР и ПО, зав.отд., зав.уч. частью, кураторы	
24.	Анализ успеваемости студентов, результатов ликвидации академических задолж-ей	Октябрь 2023г., март 2024 г.	Зам. директора по УР, зав.отд., кураторы	
25.	Организация и проведение зимней и летней экзаменационной сессии	Декабрь 2023 г. - январь 2024 г., Май-июнь 2024 г.	Зам. директора по УР и ПО, зав.уч. частью, зав.отд., ППС, кураторы	
26.	Подготовка к сдаче госэкзамена по Истории, географии Кыргызстана, кырг.тили и адаб.), специальности	По графику	Зам. директора, зав.отд., зав.уч. частью, ППС	

27.	Разработка мероприятий по улучшению дисциплины студентов, посещаемости и успеваемости	В течение года учебного	Зам. директора по УР и ПО, зав.отд., кураторы	
Учебно-методическая работа				
28.	Организация работы Методического Совета	В течение года	Зам. директора по ПО, Методический Совет зав.отд.	
29.	Анализ учебно-методического оснащения образовательных программ, обсуждение на заседании МС	Октябрь 2023г., май 2024 г.	Зам. директора по ПО, Методический Совет, зав.отд.,	
30.	Подготовка отчета по самообследованию ОП для прохождения аккредитации	Ноябрь 2023	Зам. директора по УР и ПО, зав.отд., ПЦК	
31.	Составление графика взаимопосещаемости преподавателей, взаимопосещение занятий, анализ на заседаниях МС, отделений и	Октябрь 2023 г., по графику	Зам. директора по ПО, зав.отд., ПЦК	
Нравственно- духовное и воспитательная работа				
31.	Назначение кураторов и актива групп, организация выдачи групповых (классных) журналов и студенческих билетов	Сентябрь 2023 г.	Директор, зам. директора по УР и ГЯ, спец.по ВР, зав.уч. частью, кураторы	
32.	Проведение общих собраний со студентами нового набора	Сентябрь, 2023 г.	Директор, зам. директора по ГЯ, спец. по ВР, зав.отд. , кураторы	
33.	Проведение текущих собраний кураторских часов со студентами	2 раза в месяц	Зам. директора по ГЯ, спец по ВР, зав.отд., кураторы	
34.	Проведение родительских собраний (1 курс)	Сентябрь, октябрь, декабрь 2023 г., февраль, май 2024 г.	Зам. директора по ГЯ, спец по ВР, зав. общеобр. отделением, кураторы	
35.	Проведение родительских собраний (2 курс)	октябрь 2023 г., февраль 2024 г.	Зам. директора по ГЯ, спец по ВР, зав.отд., кураторы	
36.	Организация работы по оплате за обучение	В течение года	Зав УЧ, зав.отд., кураторы	
37.	Выявление и работа со студентами, нуждающимися в социальной поддержке	В течение учебного года	Зам. директора по ГЯ, спец. по ВР, зав.отд., кураторы	

38.	Организация и проведение культурно-воспитательных мероприятий	В течение года	Зам. директора по ГЯ, спец. по ВР, зав.отд., кураторы	
39.	Организация и проведение субботников, благотворительных акций	В течение года	Зам. директора по ГЯ, спец. по ВР, кураторы	
40.	Анкетирование и опрос студентов	В течение года	Зам. директора по ПО, кураторы	
41.	Организация лекций, бесед по патриотическому, нравственно-культурному воспитанию, пропаганде здорового образа жизни	В течение года	Зам. директора по ГЯ, спец. по ВР, кураторы	
42.	Обсуждение результатов работы кураторов	1 раз в два месяца	Директор, зам. директора, зав. частью, ППС	
Профориентационная работа				
43.	Подготовка буклетов, стендов, организация и проведение профориентационной работы	Ноябрь 2023 г. — май 2024	Зам. директора по ГЯ, зав.отд., техническая комиссия	
44.	Организация работы технической комиссии для набора абитуриентов	Май-август 2024 г.	Зам. директора по ГЯ, зав.отд., техническая комиссия	
45.	Работа по оформлению документации по приему абитуриентов на базе 9 и 11 кл.	Август — сентябрь 2023	Директор, зам. директора по ГЯ, техническая комиссия	

Заместитель директора БТК


Долотов М.М.